



планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

1.4. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося во второй половине дня.

Обучающимся предоставляется возможность секции, кружки курсы внеурочной деятельности.

Требование обязательного посещения обучающимися максимального количества занятий внеурочной деятельности недопустимо.

1.5. МОУ Ручевская СОШ осуществляет обязательное ознакомление всех участников образовательных отношений с образовательной программой, в том числе учебным планом и планом внеурочной деятельности.

1.6. Формы организации образовательной деятельности, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования МОУ Ручевская СОШ определяет самостоятельно.

Чередование учебной и внеурочной деятельности устанавливается календарным учебным графиком и расписанием. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.7. МОУ Ручевская СОШ самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- план внеурочной деятельности;
- график работы кружков и курсов внеурочной деятельности;
- рабочие программы внеурочной деятельности;

1.8. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности.

1.9. При условии финансирования при проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 5 человек. Максимальное количество обучающихся на занятии внеурочной деятельности определяется списочным составом класса, при смешанных группах – не более 30 человек.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности обучающихся является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основными образовательными программами общего образования МОУ Ручевской СОШ.

2.2. Внеурочная деятельность обучающихся направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие обучающихся.

2.3. Занятия по внеурочной деятельности обучающихся способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- обеспечение благоприятной адаптации ребенка в школе;

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- оптимизация учебной нагрузки обучающихся;
- улучшение условий для развития ребенка;
- формирование общей культуры обучающихся;
- личностное становление учащихся, развитие интеллекта;
- расширение рамок общения с социумом, помощь в самоопределении, приобретении социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни, оказание помощи в поисках «себя».

### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности обучающихся**

3.1. Внеурочная деятельность обучающихся может быть организована:

- по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное,
- по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность), техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность;
- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, круглые столы, диспуты, школьное научное общество, поисковые исследования, общественно полезные практики, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

### **4. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса**

4.1. Администрация МОУ Ручевская СОШ организует:

- информирование учителей, родителей (законных представителей), учащихся о целях и задачах, направлениях, формах, организации внеурочной деятельности;
- процесс разработки, рецензирования и утверждения программ внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

4.2. Классные руководители:

- организуют классные родительские собрания по информированию родителей (законных представителей) учащихся об организации внеурочной деятельности;
- участвуют, при необходимости, в формировании групп смешанного состава для занятий по внеурочной деятельности;
- анкетировать учащихся класса по выбору направления и программ внеурочной деятельности;
- осуществляют текущий контроль посещаемости учащимися класса занятий внеурочной деятельности.

4.3 Учителя, ведущие занятия внеурочной деятельности:

- разрабатывают программу внеурочной деятельности, представляют ее на рассмотрение школьного методического объединения классных руководителей, утверждение директору МОУ Ручевская СОШ;
- проводят занятия по внеурочной деятельности в соответствии с расписанием, утвержденным директором МОУ Ручевская СОШ;
- заполняют журнал по внеурочной деятельности;

- принимают меры к сохранению контингента группы (класса);
- обеспечивают соблюдение требований охраны труда на своих занятиях.

#### 4.4. Родители (законные представители) учащихся:

- несут ответственность за посещение учащимися занятий по внеурочной деятельности.

### 5. Организация управления

5.1. Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

### 6. Требования к организации внеурочной деятельности обучающихся

6.1. При разработке и утверждении режима внеурочной деятельности МОУ Ручевская СОШ учитывает требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

6.2. График работы занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков.

6.3. Длительность внеурочных занятий соответствует длительности урочных форм обучения. Общая продолжительность таких видов деятельности как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должны составлять не более 50 минут в день для обучающихся 1-2 классов, и не более полутора часов в день - для остальных классов.

6.5. Перемена между занятиями по внеурочной деятельности должна быть продолжительностью не менее 10 минут.

### 7. Типы образовательных программ внеурочной деятельности обучающихся

7.1. В определении содержания программ МОУ Ручевская СОШ руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.2. При организации внеурочной деятельности в МОУ Ручевская СОШ используются программы линейных курсов внеурочной деятельности (на их изучение установлено определенное количество часов в неделю в соответствии с рабочей программой учителя).

7.3. Программы линейных курсов реализуются при использовании таких форм внеурочной деятельности как художественные, культурологические, филологические, школьные спортивные секции, предметные кружки и т.д.

7.4. При организации внеурочной деятельности могут быть использованы и программы нелинейных (тематических) курсов внеурочной деятельности (на их изучение установлено общее количество часов в год в соответствии с рабочей программой учителя).

7.5. Программы нелинейных (тематических) курсов могут быть реализованы при использовании таких форм внеурочной деятельности как предметные недели, подготовка индивидуальных проектов, олимпиады, экскурсии, поисковые и научные исследования и т.д.

Программы нелинейных (тематических) курсов разрабатываются из расчета общего количества часов в год, определенного на их изучение планом внеурочной деятельности.

7.6. Образовательная нагрузка программ нелинейных (тематических) курсов может распределяться в рамках недели, четверти, года, переноситься на каникулярное время.

7.7. Для детей с неординарными способностями, ограниченными возможностями здоровья, развития используются индивидуальные образовательные программы по внеурочной деятельности.

## **8. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности обучающихся**

8.1. При организации внеурочной деятельности обучающихся МОУ Ручевская СОШ могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

8.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

## **9. Классификация результатов и эффекты внеурочной деятельности**

9.1. Результат – это то, что стало непосредственным итогом участия школьника в деятельности.

9.2. Эффект – это последствие результата; то, к чему привело достижение результата (приобретенное знание, пережитые чувства и отношения, совершённые действия развили человека как личность, способствовали формированию его компетентности, идентичности).

9.3. Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням.

9.4. Первый уровень результатов внеурочной деятельности включает приобретение обучающимся социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем.

9.5. Второй уровень результатов внеурочной деятельности включает получение обучающимся опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса. Достигается в дружественной детской среде.

9.6. Третий уровень – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы. Достигается во взаимодействии с социальными субъектами.

9.7. Результаты внеурочной деятельности служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфеля достижений обучающегося в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

9.8. Выбор форм внеурочной деятельности обучающихся опирается на гарантию достижения результата определенного уровня. При разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

9.9. Обязательной частью рабочей программы внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности и форм их учета. Реализация внеурочной деятельности осуществляется без балльного оценивания результатов освоения курса.

## **10. Требования к структуре программы внеурочной деятельности и процедура ее утверждения**

10.1. Структура программы по внеурочной деятельности и процедура ее утверждения определяется Положением о рабочей программе

## **11. Этапы организации внеурочной деятельности**

11.1. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

11.2. Набор модулей программы внеурочной деятельности обучающихся для класса или параллели определяется в конце учебного года.

11.3. Предварительный выбор предметов обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

11.4. Повторное анкетирование проводится в начале учебного года.

11.5. Для обучающихся первых классов набор модулей программы внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле текущего учебного года.

11.6. В сентябре при необходимости формируются группы для проведения занятий по внеурочной деятельности.

## **12. Делопроизводство**

12.1. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами внеурочной деятельности.

12.2. Списки учащихся заполняются педагогическими работниками, ведущими занятия; отсутствующие отмечаются буквой Н.

12.3. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления журнала внеурочной деятельности.

## **13. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности**

13.1. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.

13.2. При расчете нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность.

13.3. Учебная нагрузка педагогических работников определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов

педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».